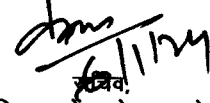


बिहार लोक सेवा आयोग

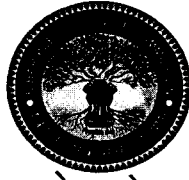
15 नेहरू पथ (बेली रोड),
पटना - 800001

आवश्यक सूचना

बिहार लोक सेवा आयोग कार्यालय पटना में विभिन्न अवसरों एवं आवश्यकतानुसार लंच (बुफे) वेज/नॉन वेज एवं पैकेट लंच तथा नास्ता विशेष (Special)/साधारण की व्यवस्था करने हेतु इच्छुक कैंटरर्स/फर्म से नियमानुसार मुहरबंद निविदा आमंत्रित की जाती है। निविदा से संबंधित विस्तृत जानकारी एवं प्रपत्र आयोग के वेबसाइट www.bpsc.bih.nic.in पर उपलब्ध है। इच्छुक कैंटरर्स/फर्म नियमानुसार निर्धारित प्रपत्र में निविदा आयोग कार्यालय में स्पीड पोस्ट के माध्यम से जमा कर सकते हैं। जो दिनांक- 31.01.2024 को अपराह्न 5:00 बजे तक आयोग कार्यालय में प्राप्त हो जाए। निविदा दिनांक- 06.02.2024 को अपराह्न 3:00 बजे सचिव, बिहार लोक सेवा आयोग, पटना की अध्यक्षता या उनके द्वारा प्राधिकृत पदाधिकारी के समक्ष खुलेगा, जिसमें फर्म के प्रतिनिधि का उनके द्वारा प्राधिकृत व्यक्ति भाग ले सकेंगे।



सचिव,
बिहार लोक सेवा आयोग,
पटना।



बिहार लोक सेवा आयोग

15 नेहरू पथ (बेली रोड),
पटना - 800001

संचिका सं.-II/विविध-06-12/2021

अल्पकालीन निविदा आमंत्रण सूचना

बिहार लोक सेवा आयोग कार्यालय, पटना में समय-समय पर आयोजित होने वाले साक्षात्कार के लिए नास्ता तथा विशेष (स्पेशल) नास्ता एवं साधारण नास्ता में आमंत्रित विशेषज्ञों, साक्षात्कार बोर्ड के सदस्य एवं अन्य संलग्न पदाधिकारीगण/कर्मियों हेतु लंच (बुफे), पैकेट लंच एवं नास्ता विशेष (स्पेशल)/साधारण की व्यवस्था कराने हेतु इच्छुक फर्म/कैंटरर्स से नियमानुसार मुहरबंद निविदा आमंत्रित की जाती है। इच्छुक फर्म/कैंटरर्स को निम्नलिखित मेनु (Menu) के आधार पर लंच (बुफे) एवं पैकेट लंच की व्यवस्था आयोग कार्यालय परिसर में उपलब्ध करानी होगी :-

A. लंच (बुफे) के लिए मेनु

1. वेज लंच :-

स्टार्ट	पनीर	सब्जी	दाल	पुलाव	तन्दुटी	दही	सलाद	स्वीट/डेजर्ट
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. छाछ 2. लस्सी 3. सुप (टमाटर, स्वीट कॉर्न एवं हॉट एण्डसावर)	1. शाही पनीर 2. कड़ाही पनीर 3. मटर पनीर 4. मलाई कोफता 5. पालक पनीर 6. मशरूम मटर पनीर या पनीर से बनी कोई अन्य सब्जी	1. आलू-दो-प्याजा 2. आलू गोभी मटर 3. गोभी मसाला 4. मिक्स वेजिटेबल 5. वेजिटेबल मनचूरियन 6. आलू परवल 7. कटहल कोफता 8. वेजिटेबल कोफता कड़ी 9. हरा चना बटर मसाला 10. आलू मटर दम 11. सिजनल वेजिटेबल	1. चना दाल फ्राई 2. मिक्स दाल तड़का 3. अरहर दाल फ्राई 4. काबुली चना मसाला	1. पीज पुलाव 2. जीरा राईस 3. वेजिटेबल फ्राईड राईस 4. स्टीम राईस 5. शाही पुलाव 6. नवरतन पुलाव	1. तवा रोटी 2. पूड़ी 3. लिट्टी 4. स्टाफ पूड़ी 5. कचौड़ी	1. दही बड़ा 2. दही भल्ला 3. खीरा रायता 4. बुंदी रायता 5. मिक्स रायता 6. फ्रुट रायता 7. पाईनएप्पल रायता 8. कदू रायता 9. मूंग दाल बड़ा 10. प्लेन दही	1. चना स्प्राउट 2. सलाद बार 3. ग्रीन सलाद 4. मूंग स्प्राउट 5. ग्रीन सलाद विद फ्रुट	1. हॉट गुलाब जामुन 2. इमरीती विद रबड़ी 3. फ्रुट क्रीम 4. फ्रुट ट्राफल 5. गाजर का हलवा 6. मूंग दाल हलवा 7. आईस्क्रीम 8. रसगुल्ला/राजभोग
इनमें से कोई एक	इनमें से कोई एक	इनमें से कोई दो	इनमें से कोई एक	इनमें से कोई एक	इनमें से कोई दो	इनमें से कोई दो	इनमें से कोई एक	इनमें से कोई दो

❖ उपर्युक्त सब्जी के अतिरिक्त लौकी, नेनुआ, करेला, भिंडी में से किसी दो की सब्जी एवं चटनी, पापड़, आचार आदि की व्यवस्था प्रत्येक दिन करनी होगी।

2. नॉन वेज लंच :-

उपर्युक्त वेज मेनु के अतिरिक्त नॉन वेज मेनु निम्न प्रकार से होगा :-

चिकेन	मटन	फिश
1	2	3
1. चिकेन कड़ी/मसाला 2. चिकेन कड़ाही/हांड़ी 3. चिकेन दो प्याजा	1. मटन दो प्याजा 2. मटन कड़ी 3. मटन रोगन जोश	1. फिश फ्राई (रोडु) 2. फिश फिंगर 3. फिश कटलेट
इनमें से कोई एक	इनमें से कोई एक	इनमें से कोई एक

❖ उपर्युक्त भोजन तैयार करने में निम्न ब्रांड का उपयोग किया जायगा।

बासमती चावल	गेहूँ आटा	मसाला	जाने का तेल
1	2	3	
इंडिया गेट लाल किला दावत फॉरच्यून	आशीवाद नेचर फ्रेश फॉरच्यून	एवरेस्ट एम.डी.एच. कैच	धारा सफोला नेचर फ्रेश फॉरच्यून

❖ लंच के दौरान पर्याप्त मात्रा में पानी की व्यवस्था करनी होगी, जो Mineral Water Reusable Jar का होगा।

B. पैकेट लंच के लिए मेनु :-

वेज - 8 पूरी/4 रोटी/2 पराठा, एक कटोरी चावल, दाल, दो सब्जी, भूजिया, सलाद, एक मिठाई, आचार।

C. स्पेशल नास्ता/साधारण नास्ता के लिए मेनु :-

स्पेशल नास्ता	साधारण नास्ता	पानी
1	2	3
1. एक सैंडविच/पैटीज 2. एक काजू बर्फी/काजू से बनी अन्य मिठाई 3. एक कलाकन्द/रसकदम 4. दस पीस सॉल्टेड फ्राई काजू 5. कटलेट/पनीर कटलेट	1. एक कचौड़ी/समोसा 2. एक बंगला नमकीन 3. एक काला जामुन 4. एक सफेद मिठाई/छेना क्रीम एवं 5. वेज कटलेट	

नोट:- स्पेशल नास्ता व साधारण नास्ता के साथ पानी की आपूर्ति Short Notice (एक घंटे के अन्दर) करनी होगी। पानी Mineral Water Reusable Jar का होगा।

निविदा की शर्त :-**(क) तकनीकी निविदा :-**

- अग्रधन के रूप में रू. 10,000/- का बैंक ड्राफ्ट प्रस्तुत करना होगा, जो सचिव, बिहार लोक सेवा आयोग, पटना के पदनाम से भुगतये होगा।
- जी.एस.टी. का निबंधन प्रमाण पत्र एवं विगत तीन वित्तीय वर्षों का जी.एस.टी. रिटर्न फाईलिंग किए जाने से संबंधित प्रमाण पत्र।
- आयकर दाता होने का प्रमाण पत्र यथा पैन कार्ड एवं विगत तीन वर्षों का आयकर रिटर्न से संबंधित प्रमाण पत्र।
- काली सूची में दर्ज नहीं होने संबंधी स्वलिखित प्रमाण पत्र।
- किसी आयोग/संस्थान में न्यूनतम तीन वर्षों का सेवा प्रदत्त करने संबंधित अनुभव एवं स्वच्छता प्रमाण पत्र सुनिश्चित करना अनिवार्य होगा।
- फर्म का खाता संख्या, बैंक का नाम, आई.एफ.एस. कोड के लिए कैंसल्ड चेक की एक प्रति।

❖ उपर्युक्त तकनीकी निविदा की शर्तों से संबंधित कागजात/प्रमाण पत्र तकनीकी निविदा के लिफाफे में सील बंद करेंगे।

(ख) वित्तीय निविदा हेतु निम्न टेबल में दर अंकित करते हुए वित्तीय निविदा के लिफाफे में सील बंद करेंगे :-**1. लंच (बुफे) का दर :-**

क्र.सं.	बुफे लंच	रेट (रूपये में)
1.	वेज (15 व्यक्तियों के लिए) (एकमुश्त)	
2.	वेज- 15 व्यक्तियों से अधिक संख्या होने पर प्रति प्लेट दर	
3.	नान वेज (15 व्यक्तियों के लिए) (एकमुश्त)	
4.	नान वेज- 15 व्यक्तियों से अधिक संख्या होने पर प्रति प्लेट दर	
5.	खाना के साथ Mineral Water Reusable Jar की आपूर्ति उसी दर में करना होगा।	

2. लंच पैकेट का दर :-

क्र.सं.	स्टॉफ लंच पैकेट	रेट (रूपये में)
1.	वेज (पूरी/रोटी/पराठा, चावल, दाल, सब्जी, भूजिया, सलाद, मिठाई, आचार) 25 व्यक्तियों के लिए (एकमुश्त)	
2.	25 व्यक्तियों से अधिक संख्या होने पर प्रति पैकेट दर	

3. स्पेशल नास्ता व साधारण नास्ता के पैकेट का दर :-

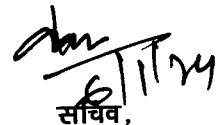
क्र.सं.	नास्ता पैकेट	रेट (रूपये में)
1.	स्पेशल नास्ता प्रति अदद पैकेट :- एक सैडविच, एक काजू बर्फी/काजू से बनी अन्य मिठाई, एक कलाकन्द/रसकदम/अन्य छेना मिठाई/खोआ मिठाई, दस पीस सॉल्टेड फ्राई काजू एवं कटलेट/पनीर कटलेट	
2.	साधारण नास्ता प्रति अदद पैकेट :- एक कचौड़ी, एक बंगला नमकीन, एक काला जामुन, एक सफेद मिठाई, /छेना क्रीम एवं वेज कटलेट	
3.	(i) पानी जार :- प्रति जार (पचास डिस्पोजेबल ग्लास के साथ) (ii) चाय:- प्रति कप (150ml, 170ml कप में)	

- उपर्युक्त सभी दर GST रहित (GST छोड़कर) होना चाहिए।
- किसी भी कार्य दिवस पर लंच बुफे एवं पैकेट लंच की व्यवस्था के फलस्वरूप न्यूनतम 15 व्यक्तियों के लिए निविदा में स्वीकृत एकमुश्त दर (वेज या नॉन वेज व्यवस्था के अनुसार) एवं न्यूनतम 25 लंच पैकेट की राशि का भुगतान किया जाएगा।
- किसी भी कार्य दिवस व अवकाश दिवस पर स्पेशल नास्ता व साधारण नास्ता के पैकेट की आपूर्ति आवश्यकतानुसार/मांग के अनुसार संबंधित शाखा/प्रकोष्ठ को करनी होगी व उसकी प्राप्ति प्राप्त करते हुए बिल के साथ संलग्न करते हुए प्रस्तुत करना होगा।

निविदा की अन्य शर्तें :-

- (a) तकनीकी एवं वित्तीय निविदा अलग-अलग लिफाफे में सीलबंद कर जमा करना होगा। लिफाफा को एक बड़े लिफाफा में सील बंद करेंगे। सभी लिफाफे पर निविदा दाता अपना स्पष्ट रूप से नाम एवं पता लिखेंगे। साथ ही, सभी लिफाफे पर "लंच (बुफे) व पैकेट लंच एवं नाश्ता (स्पेशल/साधारण) हेतु निविदा" स्पष्ट एवं बड़े अक्षरों में अंकित करेंगे।
 - (b) निविदा दाता उक्त लिफाफे को निम्नलिखित पते पर भेजेंगे :-
सचिव,
बिहार लोक सेवा आयोग,
15, नेहरू पथ,
बेली रोड, पटना- 800001
बिहार।
 - (c) निविदा दाता उपर्युक्त लिफाफा दिनांक- 31.01.2024 के अपराह्न 05:00 बजे तक आयोग कार्यालय में जमा कर सकते हैं।

- (d) निविदा दिनांक— 06.02.2024 के अपराह्न 03:00 बजे आयोग में गठित आंतरिक क्रय समिति के समक्ष आयोग कार्यालय में खोली जायेगी। निविदा दाता स्वयं अथवा उनके द्वारा प्राधिकृत प्रतिनिधि को आंतरिक क्रय समिति के समक्ष निविदा खोलते समय उपस्थित रहना अनिवार्य होगा। सबसे पहले तकनीकी निविदा खोली जायेगी। तकनीकी निविदा में सफल निविदा दाता के ही वित्तीय निविदा पर विचार किया जाएगा।
2. वित्तीय निविदा के आधार पर ही अंतिम निर्णय लिया जाएगा। वित्तीय निविदा के अंतर्गत L1 का निर्धारण निम्न प्रकार से किया जाएगा :-
- (a) वित्तीय निविदा के अन्तर्गत कैटरर्स/फर्म द्वारा 15 व्यक्तियों के लिए उनके द्वारा दी गयी नॉन वेज के एकमुश्त दर का 70% वेटेज (Weightage) एवं 15 व्यक्तियों के लिए वेज के एकमुश्त दर का 30% वेटेज (Weightage) के योग में से न्यूनतम दर को L1 निर्धारित किया जाएगा।
- (b) अंतिम रूप से चयनित निविदा दाता को प्राप्त सभी निविदाओं में पैकेट लंच हेतु दी गयी दरों में से सबसे न्यूनतम दर पर कार्य करना होगा।
- (c) पानी— 10 लीटर का Mineral Water Reusable Jar
05 लीटर का Mineral Water Reusable Jar
02 लीटर का Mineral Water Reusable Jar
3. वित्तीय निविदा में यदि दो फर्म L1 होते हैं तो दर Negotiation में जो L1 होंगे उन्हें ही L1 माना जाएगा। दर Negotiation में यदि दो और दो से अधिक L1 होते हैं, तो आयोग किसी एक फर्म को L1 घोषित करने के लिए स्वतंत्र होगा।
यदि L1 कार्य नहीं करते हैं तो L2 को L1 के दर पर कार्य करने के लिए प्राधिकृत किया जाएगा।
4. निविदा को बिना कारण बताए किसी भी समय अस्वीकृत करने अथवा संशोधित करने का अधिकार आयोग के पास सुरक्षित रहेगा।
5. यह निविदा कार्यादेश निर्गत होने की तिथि से दो (02) वर्षों के लिए प्रभावी होगी। कार्य संतोषप्रद होने पर अगले एक वर्ष के लिए समय विस्तारित किया जाएगा।
6. सफल निविदा दाता को इस कार्य के लिए एक सप्ताह के अन्दर एकरारनामा करना होगा।
7. कैटरर्स/फर्म को निर्धारित समय पर आयोग परिसर में ही उपलब्ध कराए गए स्थान पर भोजनादि तैयार करने की व्यवस्था करनी होगी।
8. भोजन/लंच बनाने में प्रयुक्त सामग्री उच्च कोटि एवं गुणवत्ता वाली (मानक कम्पनी/ब्राण्ड) तथा सब्जियाँ ताजी होनी चाहिए। भोजन की गुणवत्ता में किसी प्रकार से समझौता (Compromise) नहीं किया जाएगा। किसी प्रकार की कमी पाए जाने पर आयोग कार्यालय द्वारा अनुबंध समाप्त किया जा सकता है।
9. भोजन बनाने से लेकर परोसने तक (सर्व करने तक) यथा गैस सिलेण्डर, क्रॉकरी, बर्तन, परोसने वाले स्टॉफ आदि की व्यवस्था तथा साफ-सफाई की जिम्मेवारी कैटरर्स/फर्म की ही होगी।
10. लंच परोसने वाले सभी स्टॉफ साफ-सुधरे ड्रेस में होंगे। साथ ही, Mask, Hand Gloves एवं Head Cover का उपयोग करना अनिवार्य होगा।


सचिव,

बिहार लोक सेवा आयोग, पटना।